



**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o.**  
ul. Henryka Sienkiewicza 46, 58-370 Boguszów-Gorce  
KRS 107579 SR dla Wrocławia Fabr.  
Wysokość kapitału zakładowego 912.500,-PLN  
tel. (74) 84 49 411, fax (74) 66 22 964  
www.zgm.boguszow.com.pl email: zgm@boguszow.com.pl

Boguszów-Gorce, 02.12.2019r.

L.Dz.TT/ **SP78** /2019

## Zapytanie ofertowe

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Boguszowie-Gorcach **ZAPRASZA** do złożenia oferty na:

### **wykonanie deratyzacji w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Boguszowie-Gorcach w 2020r.**

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie: **DERATYZACJI** tj. zabiegu mającego na celu zmniejszenie ilości gryzoni (szczurów i myszy), **2 razy w roku** (na wiosnę i na jesień). W skład zabiegu wchodzi:

- Inspekcja obiektu
- Wyłożenie preparatu
- Oznakowanie etykietami ostrzegawczymi o wyłożeniu trutki

w ok 568 budynkach Wspólnot Mieszkaniowych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Boguszowie-Gorcach, w tym 1 budynek w Jaczkowie, 3 budynki w Szczawnie-Zdroju, 1 budynek w Jabłowie i 3 budynki w Witkowie.

Obowiązkiem wykonawcy będzie sporządzenie i dostarczenie Zamawiającemu umów dla każdej wspólnoty odrębnie.

Obowiązkiem wykonawcy jest usunięcie niezużytej i przeterminowanej trutki przed wyłożeniem nowej. Przed rozpoczęciem prac wykonawca zobowiązany jest do poinformowania w formie pisemnej na tablicy ogłoszeń w budynku o terminie deratyzacji.

Deratyzacja powinna być przeprowadzona z zachowaniem bezpieczeństwa dla zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt domowych.

#### **2. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- **Ofertę należy złożyć na wzorach załączonych do Zapytania Ofertowego**
- ceny podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- cena ofertowa jest wiążąca – ostateczna

#### **3. Opis sposobu obliczenia cen:**

Wykonawca określi cenę ofertową (koszt) za wykonanie zamówienia wraz z podaniem wyceny robót: **netto i brutto.**  
**(formularz oferty – załącznik nr 1)**

- Cena ofertowa ma charakter **wynagrodzenia Ryczałtowo-ilościowego**
- Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. nr 54, poz. 535 z późn. zm.)

- Wycenić należy:
  - Ryczałtowy koszt **jednej deratyzacji części wspólnych budynku, przypadający na jedną klatkę** (Planowana jest deratyzacja dwukrotnie, raz na wiosnę i raz na jesień, wykonawca dwa razy otrzyma takie samo wynagrodzenie jak podane w ofercie)
- **W całkowitej cenie ofertowej, obejmującej całość zamówienia, mają być zawarte wszelkie koszty i składniki związane z zamówieniem, które to koszty można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia m.in. koszt dojazdu, koszt sporządzenia umów**
- Ewentualne upusty proponowane przez wykonawcę mają być wliczone w cenę ofertową.
- Cenę oferty należy podać w walucie polskiej PLN, do dwóch miejsc po przecinku.
- Nie ma możliwości składania ofert częściowych

#### 4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania usługi od **01.01.2020 do 31.12.2020r.**

#### 5. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert:

Zamawiający dokona analizy ofert i wybierze najkorzystniejszą dla siebie ofertę spośród prawidłowo sporządzonych i złożonych w terminie ofert.

#### 6. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

- a) formularz propozycji cenowej (oferta) - zał. 1
- b) zaakceptowany i zaparafowany wzór umowy – zał. 2
- c) uprawnienia / certyfikaty
- d) referencje – jeżeli oferent posiada

#### 7. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 16.12.2019r do godziny 11,00**, w siedzibie zamawiającego, Sekretariat, pok. nr 8.
- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność.
- Koperta powinna być zaadresowana na : Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Spółkę z o.o. w Boguszowie-Gorcach oraz oznakowana w sposób następujący: **"Oferta na deratyzację dla budynków Wspólnot Mieszkaniowych w Boguszowie-Gorcach 2020r."**
- Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
- Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie uwzględniona przy wyborze.

#### 8. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi dnia 16.12.2019r. o godz. 11,05 w siedzibie zamawiającego

#### 9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego są:

- **Renata Kurysz-Każmierczak tel.074/84-49-411 wew. 34 e-mail : rkazmierczak@boguszow.com.pl**

#### 10. Informacje dodatkowe

- Informacje dodatkowe można uzyskać w Dziale Technicznym ZGM sp. z o.o. w Boguszowie-Gorcach tel.074/84-49-411 wew.33
- W sytuacjach uzasadnionych zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych rozmów z wykonawcami, jak również negocjacji.
- Złożenie oferty nie musi skutkować zawarciem umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty bez podania przyczyny.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji weryfikacji oferentów i odrzucenia oferty w przypadku złych opinii na rynku.

### 11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o. o., ul. Sienkiewicza 46, 58-370 Boguszów-Gorce, Tel. 74 84 49 411, adres e-mail: zgm@boguszow.com.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonym w trybie Zapytania Ofertowego.;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
  1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
  1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### 12. Podpisanie umowy

W terminie 30 dni od ogłoszenia wyboru oferty, Wykonawca zobowiązany będzie wykonać umowy dla Wszystkich Wspólnot Mieszkaniowych.

#### Załączniki:

- formularz oferty – zał. 1
- wzór umowy – zał. 2

#### Otrzymują:

1. Strona internetowa
2. a/a JMK

**SPECJALISTA**  
ds. Dokumentacji Technicznej

mgr inż. Justyna Mazur-Korościł  
KIEROWNIKA WYDZIAŁU  
Zarządzania Wspólnotami Mieszkaniowymi  
i Budynkami Komunalnymi

PREZES ZARZĄDU  
mgr / inż. Justyna Mazur-Korościł

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

